**Compte-rendu**

**Séminaire Bilan Dynami’Act**

Date : Mardi 17 décembre 2024

Durée : 3h

Animatrice : Caroline CHARRETIER – Coordonnatrice Evènements et partenariat MEI-MVS

Personnes présentes :

* Gladys THEOPHILE – Directrice adjointe ELER (Ecole des Leaders Entrepreneurs et Responsables)
* Céline AUDIBERT – Consultante Coach
* Clotilde GOBILLOT – Coach Consultante
* Magali DUJARDIN – Coordonnatrice MLDS (Mission de Lutte contre le Décrochage Scolaire)
* Virginie DA SILVA – Responsable adjointe du Campus St Aspais
* Manuela BELAIR – Directrice RPO Evolution Solutions Conseils
* Maxime BRACONNIER – Directeur adjoint ADIE (Association pour le Droit à l’Initiative Economique)
* Isabelle GABAY – Responsable du Bureau des Entreprises, Lycée Joliot Curie
* Franck DENION – Chargé de mission Emploi et Insertion CAMVS (Communauté d’Agglomération Melun Val de Seine)
* Fouad ZINEDDAINE – Coordonnateur Emploi MEI-MVS (Mission Emploi Insertion Melun Val de Seine)

**Principaux freins à l’accès au stage pour tous les jeunes, en particulier ceux issus de milieux défavorisés**

1. **Mobilité :**
	* Les filles sont particulièrement touchées par la difficulté à se déplacer.
	* Une grande partie des jeunes n’a jamais pris de transport comme le RER, ce qui limite leur capacité à aller loin de chez eux.
2. **Réseau professionnel inexistant :**
	* Les jeunes recherchent souvent un stage proche de chez eux.
	* L’orientation professionnelle est parfois dictée par la proximité géographique, ce qui limite les opportunités.
3. **Mauvaise connaissance du territoire :**
	* Les jeunes restent confinés à leur quartier, souvent mal perçu par l’extérieur.
	* Certains hésitent à se rendre dans des zones perçues comme "rivales".
4. **Influence des parents :**
	* Certains parents freinent leurs enfants en raison de peurs ou de surprotection.
5. **Perception du stage :**
	* Les jeunes questionnent l’utilité du stage et ont du mal à en percevoir la plus-value.
6. **Autres freins personnels :**
	* Difficulté à gérer le stress.
	* Manque de savoir-être et de méthodologie.
	* Méconnaissance des outils numériques nécessaires pour candidater.
7. **Problème de périodicité :**
	* La concentration des périodes de stages rend difficile la recherche d’opportunités.

**Principaux freins rencontrés pour mobiliser les entreprises et partenaires institutionnels**

1. **Complexité administrative :**
	* La rédaction des conventions de stage est perçue comme fastidieuse.
	* Méconnaissance des démarches à effectuer par les entreprises.
2. **Réticences organisationnelles :**
	* Le manque de connaissance des métiers dans certains secteurs comme dans les collectivités.
	* Les entreprises manquent de temps et d’organisation pour la mise à disposition d’un tuteur durant la période d’accueil d’un stagiaire

**Leviers d’action identifiés du côté des jeunes**

1. **Mobilité :**
	* Organiser un accompagnement des jeunes sur leur lieu de stage la première fois.
	* Proposer des actions pour appréhender l’utilisation des transports en région parisienne.
2. **Renforcer le réseau :**
	* Activer le **CLEE (Comité Local École Entreprise)** pour aider les jeunes à trouver des opportunités.
	* Développer des partenariats avec des entreprises locales.
3. **Valorisation du stage :**
	* Travailler avec les jeunes sur la manière de présenter un stage et ses bénéfices.
	* Encourager les témoignages de jeunes ayant vécu une expérience positive de stage.
4. **Renforcement des compétences :**
	* Proposer des ateliers sur les compétences transversales, comme la méthodologie et le savoir-être.
	* Favoriser l’utilisation d’outils numériques : création de CV vidéo, portfolio numérique.

**Leviers d’action identifiés du côté des entreprises**

1. **Simplification des démarches :**
	* Proposer une liste type de tâches ou compétences à cocher pour simplifier la rédaction des conventions de stage.
2. **Accompagnement des tuteurs :**
	* Créer un livret pratique pour guider les tuteurs dans leur rôle d’accompagnement.
3. **Engagement et visibilité :**
	* Valoriser les entreprises dans une démarche RSE en prenant des stagiaires.
	* Inciter les jeunes à partager leur expérience sur les réseaux sociaux pour promouvoir les entreprises.
4. **Évaluation et suivi :**
	* Proposer aux jeunes de rédiger un rapport d’étonnement sur leur stage pour afin de repérer d'éventuels dysfonctionnements et permettre à l’entreprise de recueillir des propositions d'amélioration.
5. **Études et retours d’expériences :**
	* Mettre en place un questionnaire pour identifier les raisons pour lesquelles certaines entreprises ne prennent pas de stagiaires.

**Propositions concrètes à envisager**

1. **Organisation d’un "Rallye Jeune Stage" :**
	* Impliquer les formateurs et les jeunes dans la recherche de stages sur plusieurs villes.
	* Favoriser la collaboration entre pairs pour augmenter les opportunités.
2. **Organisation d’une action « Stage Dating » sur l’agglomération Melun Val de Seine**
	* Solliciter les entreprises en leur permettant de proposer des terrains de stage
	* Proposer un format type « Job Dating » avec des entreprises accueillant des jeunes en immersion professionnelle
3. **Optimisation du "Plan de démarches" :**
	* Élaborer un outil clair pour structurer la recherche de stage des jeunes.
4. **Campagnes de sensibilisation :**
	* Utiliser des témoignages pour inspirer les jeunes et rassurer les entreprises.